

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА СНЕЖИНСКА»**

15.11.2016г.

(Дата составления акта)

**Акт
проверки Управлением образования**

МАДОУ «Детский сад компенсирующего вида № 29», находящегося по адресу:
ул. Ленина, дом 54.

Основание для проведения проверки:

приказ Управления образования от «12» сентября 2016 года №317 «О проведении плановой выездной проверки в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях».

Контроль проведен в виде плановой выездной проверки.

Предмет проверки: управленческая деятельность администрации МДОУ.

Задачи: анализ эффективности управленческой деятельности МДОУ по реализации Основной образовательной программы, Адаптированной образовательной программы для детей с ОВЗ в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования.

Срок проведения проверки: 14.11-15.11.2016г.

Проверяемый период деятельности: с сентября 2015 года по октябрь 2016 года.

Проверка проводится в соответствии со следующими нормативно-правовыми актами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 г. №1155 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.08.2013 г. № 1008 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 г. № 1014 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»;
- Примерной основной образовательной программы дошкольного образования, одобренной решением Федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 20 мая 2015 г. №2/15);
- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15.05.2013 г. №26 СанПиН 2.4.1.3049-13 (Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях);

- Письмом Департамента государственной политики в сфере общего образования от 13.01.2014г № 08-10 об обеспечении введения Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования;
- Приказом Управления образования от 26.12.2012г. № 442 «Об утверждении Положения об организации ведомственного контроля деятельности подведомственных Управлению образования учреждений».

При проведении проверки присутствовали: Горбунова В.В., заведующий, Нарукова Н.И., заместитель заведующего по УВР, Дружинина Н.А., старший воспитатель МАДОУ «Детский сад компенсирующего вида № 29».

В ходе проверки были проведены следующие мероприятия и действия:

1. Экспертиза документации МДОУ за период с сентября 2015 по октябрь 2016 года:
 - Локальные акты, регламентирующие деятельность МДОУ по реализации Основной образовательной программы ДОУ и Адаптированной образовательной программы (приказы, протоколы аппаратных совещаний, педагогических и методических советов, рассматривающих вопросы реализации ООП, АОП в соответствии с ФГОС ДО).
 - «Основная образовательная программа ДОУ» и «Адаптированная образовательная программа» и их краткая презентация.
 - Материалы по Мониторингу динамики развития детей их успешности в освоении ООП.
 - Учебно-методический комплект в соответствии с ООП, АОП реализуемыми в ДОУ по всем образовательным областям (методическое и дидактическое сопровождение).
 - Дополнительные образовательные программы.
 - Учебные и календарно-тематические планы педагогов с сентября 2015 года.
 - Приказы о проведении внутреннего контроля, аналитические, информационные справки, докладные по итогам внутреннего контроля по реализации ООП, АОП в соответствии с ФГОС ДО.
2. Материалы по взаимодействию с семьёй по вопросам реализации ООП, АОП в соответствии с ФГОС ДО (протоколы родительских собраний, мероприятий).
3. Методические материалы для оказания консультативной поддержки педагогических работников и семьи по реализации ООП, АОП.
4. Материалы информационно-просветительской, психолого-педагогической поддержки семьи в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей.
5. Журналы консультаций специалистов с родителями и педагогами.
6. Анализ содержания официального сайта по вопросам реализации ООП, АОП.
7. Собеседование с администрацией ДОУ.

Выводы комиссии: в ходе проведения проверки нарушений не выявлено.

В целом требования по реализации Основной образовательной программы дошкольного образования, Адаптированной образовательной программы для детей с ОВЗ в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования в МДОУ выполняются.

1. Управление реализацией ООП, АОП дошкольного образования в соответствии с ФГОС ДО.

1. Осуществлять контроль по реализации ООП, АОП.

Срок – ежегодно в соответствии с планом.

2. По результатам контроля реализации ООП, АОП проводить анализ (аналитическая справка) и принимать управленческие решения.

Срок – ежегодно в соответствии с планом.

3. Рассматривать вопросы реализации ООП, АОП на педагогических и методических советах.

Срок – ежегодно в соответствии с планом.

4. Рассматривать вопросы реализации ООП, АОП на общих и групповых родительских собраниях.

Срок – ежегодно в соответствии с планом.

5. Мониторинг детского развития использовать для принятия управленческих решений, в т.ч. для:

- индивидуализации образования;
- оптимизации работы с группой.

Срок до 15.12.16.

6. Продолжить разграничение задач по реализации ООП, АОП между ДОУ и родителями.

Срок – в течение 2016-2017 учебного года.

2. Основная образовательная программа дошкольного образования, Адаптированная образовательная программа дошкольного образования для детей с ОВЗ.

1. В Целевом разделе, в пункте «Развивающее оценивание качества образовательной деятельности по ООП, (АОП)» конкретно расписать систему оценки качества образования по уровням:

- внутренняя оценка, самооценка ДОУ (локальные акты, инструментарий, периодичность проведения, формы фиксации результатов и отчетности);
- внешняя оценка ДОУ, в том числе независимая профессиональная и общественная оценка (локальные, инструментарий, периодичность проведения, формы фиксации результатов и отчетности).

Срок до 25.12.16.

2. Проводить анализ (аналитические справки) по мониторингу детского развития для решения следующих задач

- индивидуализации образования;
- оптимизации работы с группой.

Срок до 15.12.16.

3. Методическое и дидактическое сопровождение ООП, АОП.

1. Продолжать оснащение методического сопровождения реализации ООП, АОП в соответствии с ФГОС ДО.

Срок – в течение 2016-2017 учебного года.

2. Продолжать оснащение дидактического сопровождения реализации ООП, АОП в соответствии с ФГОС ДО.

Срок – в течение 2016-2017 учебного года.

4. Дополнительные образовательные программы.

Провести анализ и скорректировать проведение платных дополнительных образовательных услуг с учетом возраста детей, продолжительности непрерывной образовательной деятельности и максимально допустимого объема образовательной нагрузки.

Срок до 25.12.16.

5. Взаимодействие с семьёй по вопросам реализации ООП, АОП в соответствии с ФГОС ДО.

Предоставлять семье и всем заинтересованным лицам, вовлечённым в образовательную

деятельность, а также широкой общественности возможность:

1. в получении информации по поиску и использованию материалов, обеспечивающих реализацию ООП, АОП;
2. по обсуждению вопросов, связанных с реализацией ООП, АОП.

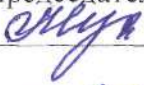
Срок – ежегодно в соответствии с планом.

6. Информационное сопровождение реализации ООП, АОП.


Осуществлять информационно-консультативную поддержку семей воспитанников по реализации ООП, АОП через информационные стенды, буклеты, странички официального сайта.

Срок – ежегодно в соответствии с планом.


Председатель комиссии (уполномоченное лицо):


 /Мухитдинов А.Н., заместитель начальника Управления образования

Заместитель председателя комиссии (уполномоченное лицо):

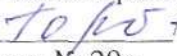
 /Шмелева Л.А., начальник отдела дошкольного образования Управления образования

Члены комиссии:

 /Крючкова Н.П., старший инспектор отдела дошкольного образования Управления образования

 /Пасынкова Е.В., старший инспектор отдела дошкольного образования Управления образования

С актом проверки ознакомлена, копию акта со всеми приложениями получила:

 /Горбунова В.В., заведующий МАДОУ «Детский сад компенсирующего вида № 29»

«15» ноября 2016г.