

АКТ

**приемки муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад компенсирующего вида №29» к новому 2019 – 2020 учебному году**

Полное название, вид, номер муниципального дошкольного образовательного учреждения Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение Снежинского городского округа «Детский сад компенсирующего вида №29 для детей с бронхолегочной патологией»

Юридический адрес г. Снежинск, ул. Ленина, 54

Телефон (35146) 35767

Ф.И.О. руководителя Нарукова Наталья Ивановна

Проверка проводилась в соответствии с приказом от 30.07.2019г. №137

Комиссии в составе:

Председатель комиссии:

Нарукова Н.И. – заведующий МАДОУ Д/С №29

Члены комиссии:

Шушаркина А.С. - заместитель заведующего по АХР

Кувикова И.О. – старший воспитатель

Терентьева Н.А. – заведующий хозяйством

Демидкина Н.А. – главный бухгалтер

Щелокова М.В. – председатель профкома

Мельникова Г.В. – воспитатель

провела проверку готовности муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения к новому 2019 – 2020 учебному году и установила следующее:

1. Количество детей/групп

по норме 120

по факту 148

Наличие родительских договоров, правильность их оформления имеются

2. Обеспеченность кадрами (укомплектованность всех категории) обеспеченность 100%

3. Оформление МАДОУ удовлетворительно

4. Наличие необходимой документации (план работы на год, книга движения детей, книга приказов, уставная документация) имеется

5. Готовность к учебно – воспитательной работе педкабинетов (наличие разработок, программ, примерных перспективных планов, конспектов, литературы, игрушек, пособий, педагогическая целесообразность их хранения и размещения) готовы

6. Готовность музыкального и спортивного залов:

– эстетика готовы;

– санитарное состояние удовлетворительное;

– ОТ и БЖ удовлетворительное

7. Групповые комнаты, кабинеты:

– эстетика удовлетворительное;

– санитарное состояние удовлетворительное;

– ОТ и БЖ удовлетворительное

8. Наличие актов приемки групп и кабинетов. имеется

9. Территория:

– эстетика удовлетворительное;

– санитарное состояние удовлетворительное;

– ОТ и БЖ удовлетворительное

10. Здание:

– эстетика удовлетворительное;

– санитарное состояние удовлетворительное;

– ОТ и БЖ удовлетворительное

11. Состояние санитарно – технического оборудования удовлетворительное

12. Обеспеченность посудой, её состояние обеспечены, удовлетворительное

13. Условия для мытья посуды и её хранения имеются

14. Наличие защитных решеток на радиаторах имеются
15. Обеспеченность мебелью, её состояние и маркировка обеспечены, удовлетворительное
16. Обеспеченность постельным бельем, его состояние, количество смен обеспечены, удовлетворительное
17. Наличие спецодежды сотрудников, место хранения имеется
18. Наличие уборочного инвентаря, его состояние и хранение имеется, удовлетворительно
19. Пищеблок:
- санитарное состояние удовлетворительное
 - ОТ и БЖ удовлетворительное
 - состояние технологического оборудования удовлетворительное
 - наличие и маркировка уборочного инвентаря имеется
20. Кладовая (продукты):
- санитарное состояние удовлетворительное;
 - ОТ и БЖ удовлетворительное
 - хранение сыпучих продуктов удовлетворительное
 - хранение скоропортящихся продуктов (количество холодильников, их состояние) удовлетворительное
21. Склад:
- санитарное состояние удовлетворительное;
 - ОТ и БЖ удовлетворительное
22. Медпункт:
- санитарное состояние кабинета удовлетворительное
 - состояние мед. Оборудования удовлетворительное
 - хранение лекарств удовлетворительное
 - состояние мед. документации удовлетворительное
23. Дезрежим:
- наличие дезсредств имеются
 - наличие тары для обработки имеется
24. Противопожарное состояние: удовлетворительное
25. От и БЖ удовлетворительное
26. ГО и ЧС удовлетворительное

27. Замечание и предложения

1. Отремонтировать пищеблок (потолок, замена плитки на стенах).
2. Заменить напольное покрытие в коридоре на 2 этаже.
3. Заменить двери 2го выхода с установкой замочной.
4. Заменить скамьи в кабинетах сотрудников.
5. Отремонтировать группы № 8, 9.
6. Заменить двери в кабинеты - 1 эт.
7. Отремонтировать парван № 1 и отштукатурить зал.
8. Оборудовать систему видеонаблюдения.
9. Проверить работу РПС в соответ. с классом.

28. Заключение комиссии о готовности МАДОУ Д/С №29 к новому учебному году (нужное подчеркнуть):

- **готово в целом;**

- готово в основном (при условии устранения замечаний и предложений);

- не готово.

Председатель комиссии



Нарукова Н.И.

Заместитель председателя



Шушаркина А.С.

Члены комиссии



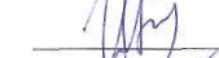
Кувикова И.О.



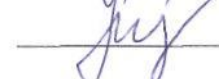
Терентьева Н.А.



Демидкина Н.А.



Щелокова М.В.



Мельникова Г.В.