

**Программа управленческой деятельности администрации
МАДОУ «детский сад компенсирующего вида № 29» по реализации
федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования
на 2019-2020 учебный год**

Цель:

Разработка алгоритма управленческой деятельности по реализации федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования.

Задачи:

1. Организационно-управленческое обеспечение реализации ФГОС ДО

1.1. Организовать знакомство педагогической и родительской общественности с «Адаптированной образовательной программой дошкольного образования МАДОУ «Детский сад компенсирующего вида № 29» для детей с бронхо-легочной патологией» и корректировками, внесенными в «Адаптированную образовательную программу дошкольного образования МАДОУ «Детский сад компенсирующего вида № 29» для детей с нарушением речи».

1.2. Обеспечить информационное сопровождение родителей, педагогов, социальных партнеров, органов управления о реализации в ДОУ федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования через разные средства: официальный сайт ДОУ, СМИ, информационные стенды, буклеты.

1.3. Организовать контроль за соблюдением условий реализации Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования.

2. Кадровое обеспечение реализации ФГОС ДО

2.1. Организовать поэтапное повышение квалификации (курсы повышения квалификации, семинары, конференции) разных категорий работников ДОУ (административный, административно-хозяйственный, педагогический, вспомогательный персонал) по вопросам организации образовательного процесса в условиях реализации Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования.

2.2. Организовать методическую работу, обеспечивающую сопровождение реализации Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования.

3. Психолого-педагогическое обеспечение реализации ФГОС ДО

3.1. Обеспечить реализацию психолого-педагогических принципов (условий) реализации Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования.

3.2. Организовать деятельность по изучению результатов освоения детьми образовательных программ дошкольного образования в виде целевых ориентиров.

3.3. Обеспечить условия, необходимые для создания социальной ситуации развития детей, соответствующей специфике дошкольного возраста (обеспечение эмоционального благополучия, поддержка индивидуальности и инициативы детей, установление правил взаимодействия в разных ситуациях, построение вариативного развивающего образования, ориентированного на уровень развития, проявляющийся у ребенка в совместной деятельности со взрослым и более опытными сверстниками, но не актуализирующийся в его индивидуальной деятельности).

- 3.4. Организовать вовлечение родителей (законных представителей) в образовательную деятельность, в том числе создание совместных образовательных проектов.
- 3.5. Обеспечить соответствие максимального объема образовательной нагрузки детей санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам.
- 3.6. Организовать контроль взаимодействия взрослых и детей в условиях реализации Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования.
- 3.7. Организовать контроль взаимодействия педагогов и семей воспитанников в условиях реализации Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования.

4. Развивающая предметно-пространственная среда

- 4.1. Организовать деятельность по приведению развивающей предметно-пространственной среды групп залов и кабинетов в соответствие с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования согласно плану обогащения МАДОУ.
- 4.2. Организовать контроль РППС групп, залов, кабинетов в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования согласно плану обогащения МАДОУ.

5. Материально-техническое обеспечение реализации ФГОС ДО

- 5.1. Обеспечить программно-методическое сопровождение образовательных программ ДОУ в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования.
- 5.2. Обеспечить соответствие условий реализации образовательных программ дошкольного образования санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам.
- 5.3. Обеспечить соответствие условий реализации основной и адаптированной образовательных программ дошкольного образования правилам пожарной безопасности.
- 5.4. Обеспечить соответствие средств обучения и воспитания возрастным и индивидуальным особенностям развития детей.
- 5.5. Обеспечить оснащённость помещений развивающей предметно-пространственной среды в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования согласно плану обогащения МАДОУ.
- 5.6. Обеспечить соответствие материально-технического оснащения программы (учебно-методический комплект, оборудование) Федеральному государственному образовательному стандарту дошкольного образования.
- 5.7. Организовать контроль соответствия содержания образования Федеральному государственному образовательному стандарту дошкольного образования.

6. Финансово-экономическое обеспечение реализации ФГОС ДО

- 6.1. Обеспечить выполнение муниципального задания в условиях реализации Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования.
- 6.2. Обеспечить финансирование расходов, связанных с повышением квалификации руководящих, педагогических работников и обслуживающий персонал

6.3. Обеспечить финансирование приобретения методических и дидактических пособий, отвечающих требованиям Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования согласно плану обогащения МАДОУ.

7. Информационное обеспечение реализации ФГОС ДО

7.1. Организовать участие в педагогических чтениях, семинарах, выступлениях на городских методических объединениях, вебинарах по вопросам реализации федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования.

7.2. Организовать информационное обеспечение для родителей, педагогов, социальных партнеров, органов управления по работе в ДОУ о реализации федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования через официальный сайт ДОУ, информационные стенды, СМИ, родительские собрания, брошюры.

7.3. Обеспечить публичную отчетность о ходе реализации федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования.

8. Подвести итоги реализации программы управленческой деятельности ДОУ по реализации Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования за учебный год.

№ п/п	Задачи	Содержание управленческой деятельности	Формы достижения (мероприятия)	Ожидаемые результаты	Форма документа	Сроки	Ответственные
------------------	---------------	---	---	---------------------------------	----------------------------	--------------	----------------------

1.	1. Организационно-управленческое обеспечение реализации ФГОС ДО						
1.1	<p>Организовать зна-комство педагогиче-ской и родительской общественности с «Адаптированной образовательной программой до-школьного образо-вания МАДОУ «Детский сад ком-пенсирующего вида № 29» для детей с бронхо-лёгочной патологией» и с корректировками, внесенными в «Адаптированную образовательную программу до-школьного образо-вания МАДОУ «Детский сад ком-пенсирующего вида № 29» для детей с нарушением речи».</p>	<p>Презентация педаго-гической и роди-тельской обще-ственности «Адап-тированной образо-вательной програм-мой дошкольного образования МАДОУ «Детский сад компенсирую-щего вида № 29» для детей с бронхо-лёгочной патологией и «Адаптированной образовательной программой до-школьного образо-вания МАДОУ «Детский сад ком-пенсирующего вида № 29» для детей с нарушением речи».</p>	<p>Педагогический со-вет Совет учреждения Общее родитель-ское собрание</p>	<p>Знание педагогиче-ской и родительской общественности «Адаптированной образовательной программой до-школьного образо-вания МАДОУ «Детский сад ком-пенсирующего вида № 29» для детей с бронхо-лёгочной па-тологией и «Адапти-рованной образова-тельной программой дошкольного обра-зования МАДОУ «Детский сад ком-пенсирующего вида № 29» для детей с нарушением речи».</p>	<p>1.Выписка из про-токола Педагогиче-ского совета 2. Выписка из про-токола Совета учреждения 3.Выписка из про-токола Общего ро-дительского собра-ния 3. Информационные материалы на ин-формационных стендах и сайте МАДОУ.</p>	<p>До 1 октября 2019г.</p>	<p>Заведующий, зам зав. по УВР, старший воспи-татель</p>
1.2	<p>Обеспечить инфор-мационное сопро-вождение родите-лей, педагогов, со-циальных партне-ров, органов управ-ления о реализации в ДОУ федерального</p>	<p>Обеспечение ин-формационного со-провождения роди-телей, педагогов, социальных партне-ров, органов управ-ления о реализации в ДОУ федерального</p>	<p>Размещение мате-риалов о реализа-ции Федерального государственного образовательного стандарта дошколь-ного образования на страницах сайта и</p>	<p>Информированность педагогической и родительской обще-ственности, соци-альных партнеров по вопросам реализа-ции Федерального государственного</p>	<p>1. Информационные материалы на сайте, информационных стендах, в СМИ 2. Брошюры и па-мятки для родите-лей, социальных партнеров</p>	<p>В течение 2019-2020 учебного года</p>	<p>Зам.зав. по УВР, старший воспи-татель</p>

	государственного образовательного стандарта дошкольного образования через разные средства: официальный сайт ДОУ, СМИ, информационные стенды, буклеты.	государственного образовательного стандарта дошкольного образования через разные средства: официальный сайт ДОУ, СМИ, информационные стенды, буклеты.	СМИ, оформление информационных стендов	образовательного стандарта дошкольного образования			
1.3	Организовать контроль за соблюдением условий реализации Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования.	Организация контроля за соблюдением условий реализации Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования к структуре образовательной программы и ее объему, условиям реализации, результатам освоения	Тематическая проверка «Соблюдение условий реализации ФГОС ДО»	Сведения о качестве реализации в ДОУ Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования	1.Приказ об организации и проведении тематической проверки 2.Заседание административной группы. 3.Аналитическая справка 4.Приказ об утверждении результатов тематической проверки. 5.Приказ об утверждении плана мероприятий по устранению рекомендации тематической проверки.	Апрель 2020г.	Заведующий, зам зав. по УВР, старший воспитатель
2. Кадровое обеспечение реализации ФГОС ДО							
2.1	Организовать поэтапное повышение квалификации разных категорий работников ДОУ (ад-	Обеспечение поэтапного повышение квалификации разных категорий работников ДОУ (ад-	Курсы, семинары	Повышение квалификации разных категорий работников ДОУ	1.Протоколы методических объединений педагогов 2.Свидетельство о повышении квали-	В течение 2019-2020 учебного года	Заведующий, зам зав. по УВР

	министративный, административно-хозяйственный, педагогический, вспомогательный персонал) через разные формы по вопросам организации образовательного процесса в условиях реализации Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования.	министративный, административно-хозяйственный, педагогический, вспомогательный персонал) через разные формы по вопросам организации образовательного процесса в условиях реализации Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования.			фикации		
2.2	Организовать методическую работу, обеспечивающую сопровождение реализации Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования	Организация методической работы по обогащению развивающей предметно-пространственной среды в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования	Постоянно действующий семинар «Организация образовательного процесса в соответствии с ФГОС ДО», групповые и индивидуальные формы методической работы	Овладение педагогами системы взглядов по внедрению Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования	1. Информационные материалы мероприятий, 2. Рекомендации, памятки, брошюры	Август-сентябрь 2019г.	Зам зав. по УВР, старший воспитатель
		Повышение профессиональной компетентности педагогов по созданию социальной ситуации развития детей, соответствующей спе-	Консультации «Психолого-педагогические условия реализации ФГОС ДО», деловые игры, мастер-классы, открытые	Повышение квалификации педагогических работников ДОУ	Информационные материалы, памятки, рекомендации	Октябрь-март 2019 - 2020г.	Заведующий, зам зав. по УВР

		цифике дошкольного возраста в соответствии с ФГОС ДО (п.3.2.5.).	просмотры, разработка методических рекомендаций				
3. Психолого-педагогическое обеспечение введения ФГОС ДО							
3.1	Обеспечить реализацию психолого-педагогических принципов (условий) реализации Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования.	Обеспечение реализации психолого-педагогических принципов (условий) реализации Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования.	Консультации, семинары, конференции, наблюдения за профессиональной деятельностью педагогов, анализ документации	Изменения подходов и работе коллектива ДОУ в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования.	Информационные материалы	В течение 2019-2020 учебного года, ежемесячно	Зам зав. по УВР, старший воспитатель
3.2	Организовать деятельность по изучению результатов освоения детьми образовательных программ дошкольного образования в виде целевых ориентиров	Создание условий по мониторингу усвоения детьми образовательных программ дошкольного образования МАДОУ №29 в виде целевых ориентиров с целью построения индивидуальных программ развития детей, оптимизации работы с группой детей Контроль эффективности проведения коррекционно-развивающей работы	Подготовка программы к заполнению АИС «Мониторинг развития ребенка» на учебный год	Документ, регламентирующий проведение наблюдения Знание педагогами процедуры проведения наблюдения	1. Приказ о проведении деятельности по изучению освоения детьми образовательных программ дошкольного образования 2. Информационные материалы	Сентябрь 2019г., апрель 2020г.	Старший воспитатель
		Организация деятельности по изучению	Наблюдение достижений детьми це-	Результаты освоения детьми образова-			1. Протоколы ПМПк

		нию результатов освоения детьми образовательных программы дошкольного образования в виде целевых ориентиров	левых ориентиров, заполнение данных достижения детей по образовательным областям в АИС «Мониторинг развития детей», заседание ППк педагогическая диагностика, организованная учителями-логопедами, педагогом-психологом	тельных программ дошкольного образования в виде целевых ориентиров с целью построения индивидуальных программ развития детей, организации деятельности по оптимизации работы с группой детей	2. Индивидуальные программы развития детей. 3. Данные по оптимизации работы с группой детей. 4. Информационная справка 5. Приказ об утверждении результатов мониторинга и педагогической диагностики		воспитатель
3.3	Обеспечить условия, необходимые для создания ситуации развития детей, соответствующей специфике дошкольного возраста (обеспечение эмоционального благополучия, поддержка индивидуальности и инициативы детей, установление правил взаимодействия в разных ситуациях, построение вариативного развивающего образования, ориентированного на уровень развития, проявляющийся у	Обеспечение условий, необходимых для создания ситуации развития детей, соответствующей специфике дошкольного возраста (обеспечение эмоционального благополучия, поддержка индивидуальности и инициативы детей, установление правил взаимодействия в разных ситуациях, построение вариативного развивающего образования, ориентированного на уровень развития, проявляющийся у	Методические мероприятия, открытые показы	Соответствие условий, необходимых для создания ситуации развития детей, соответствующей специфике дошкольного возраста	Информационные материалы	Октябрь 2019г.- март 2020 г.	Зам зав. по УВР, старший воспитатель

	ребенка в совместной деятельности со взрослым и более опытными сверстниками, но не актуализирующийся в его индивидуальной деятельности..	ребенка в совместной деятельности со взрослым и более опытными сверстниками, но не актуализирующийся в его индивидуальной деятельности (п.3.2.5. ФГОС ДО).					
3.4	Организовать вовлечение родителей (законных представителей) в образовательную деятельность, в том числе создание совместных образовательных проектов.	Внедрение модели социального партнерства детского сада с семьями воспитанников посредством вовлечения их в образовательную деятельность, в том числе создание совместных образовательных проектов.	Совместные образовательные проекты «Наш общий друг – природа» «Подвижные игры» «Театр, музыка, творчество» и др., совместные мероприятия - Туристические походы «В гости к осени» - «Спасем жизнь нашим пернатым друзьям» - «Неделя зимних видов спорта» - «Литвиновские чтения» - «Легкоатлетический марафон» и др., мастер-классы	Внедрение модели социального партнерства детского сада с семьями	Информационные материалы, фото материалы, образовательные проекты	В течение 2019-2020 учебного года, не менее 2 раз в месяц	Старший воспитатель, педагоги
3.5	Обеспечить соответствие максимального объема образова-	Обеспечение соответствия максимального объема образо-	Составление учебного плана, режима дня, регламента не-	Соответствие максимального объема образовательной	Учебный план, режим дня, регламент непрерывной обра-	Август 2019г.	Зам зав. по УВР,

	тельной нагрузки детей санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам	вательной нагрузки детей санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам посредством разработки и утверждения учебного плана, режима дня, регламента непрерывной образовательной деятельности	прерывной образовательной деятельности	нагрузки детей санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам	звательной деятельности. Приказ об их утверждении.		
3.6	Организовать контроль взаимодействия взрослых и детей в условиях реализации Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования	Проведение контрольных мероприятий по организации взаимодействия взрослых и детей	Наблюдение за деятельностью педагогов	Организация совместной деятельности взрослых и детей соответствует ФГОС ДО	Приказ об организации контроля. Карты контроля. Запись в автоматизированной системе контроля. Докладная записка. Аналитическая справка. Приказ о результатах контроля	Сентябрь- октябрь, январь, май	Зам. зав. УВР, старший воспитатель
3.7	Организовать контроль взаимодействия педагогов и семей воспитанников в условиях реализации Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования	Проведение контрольных мероприятий по взаимодействию педагогов и семей воспитанников	Наблюдение за деятельностью педагогов. Анализ протоколов родительских собраний, планов взаимодействия.	Организация совместной деятельности педагогов и родителей соответствует ФГОС ДО	Приказ об организации контроля. Карты контроля. Запись в автоматизированной системе контроля. Докладная записка. Аналитическая справка. Приказ о результатах контроля	Октябрь, май	Зам. зав. УВР, старший воспитатель

4. Развивающая предметно-пространственная среда							
4.1	Организовать деятельность по приведению развивающей предметно-пространственной среды групп залов и кабинетов в соответствие с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования согласно плану обогащения МАДОУ.	Организация деятельности по приведению развивающей предметно-пространственной среды групп залов и кабинетов в соответствие с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования согласно плану обогащения МАДОУ.	Консультация, Заседание проектной группы, деятельность педагогов на группе Контроль Приобретения и изготовление дидактического материала, игрового оборудования в соответствии с Планом оснащения	Соответствие РППС ФГОС ДО	Информационные материалы Карты контроля РППС Аналитическая справка	В течение 2019-2020 учебного года	Зам зав. по УВР, старший воспитатель, педагоги
4.2	Организовать контроль РППС групп, залов, кабинетов в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования согласно плану обогащения МАДОУ	Проведение контрольных мероприятий по РППС групп, залов, кабинетов в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования согласно плану обогащения МАДОУ	Контроль, конкурс для педагогов по организации РППС познавательных уголков групп. Анализ	Организация РППС групп, залов, кабинетов соответствует ФГОС ДО	Приказ об организации контроля. Карты контроля. Запись в автоматизированной системе контроля. Докладная записка. Аналитическая справка. Приказ о результатах контроля	Август-сентябрь, май	Зам. зав. УВР, старший воспитатель
5. Материально-техническое обеспечение реализации ФГОС ДО							
5.1	Обеспечить программно-	Обеспечение программно-	Приобретение программно-	Наличие методических и дидактических	1. Методические и дидактические по-	В течение 2019-2020 учебного года	Заведующий, зам зав. по УВР,

	методическое сопровождение основных образовательных программ ДООУ в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования.	методического сопровождения (методические и дидактические пособия) в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования.	методического сопровождения к основной образовательной программы ДООУ	ских пособий	собия	года, при наличии финансирования	зам.зав. по АХР
5.2	Обеспечить соответствие условий реализации образовательных программ дошкольного образования санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам	Обеспечение соответствия условий реализации основных образовательных программ дошкольного образования санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам	Аппаратное совещание Выполнение предписаний комиссии по приемке ДООУ к учебному году	Соответствие условий требованиям СанПин	1.Протоколы аппаратных совещаний 2.Акты приемки	Сентябрь, 2019г.	Заведующий, зам зав. по УВР
5.3	Обеспечить соответствие условий реализации основной и адаптированной образовательных программ дошкольного образования правилам пожарной безопасности	Обеспечение соответствия условий реализации образовательных программ дошкольного образования правилам пожарной безопасности	Выполнение предписаний комиссии по приемке ДООУ к учебному году	Соответствие условий правилам пожарной безопасности	1.Акты приемки 2. Акт выполненных работ	Сентябрь 2019г	Зам.зав. по АХР
5.4	Обеспечить соответствие средств обучения и воспитания возрастным и индивидуальным особен-	Обеспечение соответствия средств обучения и воспитания возрастным и индивидуальным	Методическая работа Рабочие программы	Соответствие средств обучения и воспитания возрастным и индивидуальным особенно-	Информационные материалы	Октябрь 2019г.	Зам. зав. по УВР, старший воспитатель

	ностям развития детей	особенностям развития детей		стям развития детей			
5.5	Обеспечить оснащенность помещений развивающей предметно-пространственной среды в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования согласно плану обогащения МАДОУ.	Обеспечение оснащенности помещений развивающей предметно-пространственной среды в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования согласно плану обогащения МАДОУ.	Консультация Деятельность педагогов по подготовки РППС к новому учебному году	Создание развивающей предметно-пространственной среды	Рекомендации по созданию развивающей предметно-пространственной среды	2019-2020 учебный год	Зам.зав. по АХР, зам. зав. по УВР, старший воспитатель, сотрудники ДОУ
5.6	Обеспечить соответствие материально-технического оснащения программы (учебно-методический комплект, оборудование) Федеральному государственному образовательному стандарту дошкольного образования.	Обеспечение соответствия материально-технического оснащения программы (учебно-методический комплект, оборудование) Федеральному государственному образовательному стандарту дошкольного образования.	Дополнительное приобретение учебно-методического комплекта, оборудования, оснащение в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования.	Соответствие материально-технического обеспечения программы (учебно-методический комплект, оборудование, оснащение) ФГОС ДО	План оснащения	В течение 2019-2020 учебного года, при наличии финансирования	Заведующий, Зам. зав. по УВР, зам.зав. по АХР, главный бухгалтер
5.7	Организовать контроль соответствия содержания образования Федеральному государственно-	Организация контроля содержания образования на соответствие Федеральному государ-	Анализ документации педагогов. Проведение контрольных мероприятий.	Содержание образовательной деятельности, образовательных программ соответствует дошколь-	Приказ об организации контроля. Карты контроля. Докладная записка. Аналитическая	В течение учебного года	Зам.зав. УВР, старший воспитатель

	му образовательному стандарту дошкольного образования.	ственному образовательному стандарту дошкольного образования.		ного образования Федеральному государственному образовательному стандарту дошкольного образования.	справка. Приказ о результатах контроля		
6. Финансово-экономическое обеспечение реализации ФГОС ДО							
6.1	Обеспечить выполнение муниципального задания в условиях реализации Федерального государственного стандарта дошкольного образования	Обеспечение выполнения муниципального задания в условиях реализации Федерального государственного стандарта дошкольного образования	Аппаратное совещание	Выполнение муниципального задания в условиях реализации Федерального государственного стандарта дошкольного образования	Муниципальное задание	В течение 2019-2020 учебного года	Заведующий, главный бухгалтер
6.2.	Обеспечить финансирование расходов, связанных с повышением квалификации руководящих, педагогических работников и обслуживающий персонал.	Обеспечение финансирования расходов, связанные с повышением квалификации руководящих, педагогических работников и обслуживающий персонал.	Аппаратное совещание (корректировка ПФХД)	Повышение квалификации руководящих и педагогических работников и обслуживающий персонал.	1. План финансово-хозяйственной деятельности 2. План график повышения квалификации	В течение 2019-2020 учебного года	Заведующий, главный бухгалтер, зам. зав. по УВР
6.3	Обеспечить финансирование приобретения методических и дидактических пособий, отвечающих требованиям Федерального государственного образовательного стандарта	Обеспечение финансирования приобретения методических и дидактических пособий, отвечающих требованиям Федерального государственного образовательного стандарта	Аппаратное совещание (корректировка ПФХД)	Наличие методических и дидактических пособий, отвечающих требованиям Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования	1. План финансово-хозяйственной деятельности 2. План график приобретения методических и дидактических пособий	В течение 2019-2020 учебного года	Заведующий, главный бухгалтер, зам. зав. по АХР, зам. зав. по УВР

	дошкольного образования согласно плану обогащения МАДОУ	дошкольного образования согласно плану обогащения МАДОУ					
7. Информационное обеспечение реализации ФГОС ДО							
7.1	Организовать участие в педагогических чтениях, семинарах, выступления на городских методических объединениях, вебинарах по вопросам реализации федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования	Организация участия в конференциях, педагогических чтениях, семинарах, выступлениях на городских методических объединениях, вебинарах по вопросам реализации федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования	Педагогические чтения, семинары, ГМО, участие в вебинарах	Информированность педагогической и родительской общности, социальных партнеров по вопросам реализации федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования	Информационные материалы	В течение 2019-2020 учебного года	Заведующий, зам.зав. по УВР, старший воспитатель
7.2	Организовать информационное обеспечение для родителей, педагогов, социальных партнеров, органов управления по работе в ДОУ о реализации федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования через официальный сайт ДОУ, информационные	Организация информационного обеспечения для родителей, педагогов, социальных партнеров, органов управления по работе в ДОУ о реализации федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования через официальный сайт ДОУ, информацион-	Размещение материалов о реализации федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования на страницах сайта и СМИ, оформление информационных стендов		1. Информационные материалы 2. Брошюры и памятки для родителей, социальных партнеров	В течение 2019-2020 учебного года	Зам. зав. по УВР, старший воспитатель

	стенды, СМИ, родительские собрания, брошюры.	ные стенды, СМИ, родительские собрания, брошюры.					
7.3	Обеспечить публичную отчетность о ходе реализации федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования	Составление и размещение публичного отчета о ходе реализации федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования на сайте ДОУ	Заседание научно-методического совета	Информирование общественности о ходе реализации федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования	Протокол заседания научно-методического совета. Публичный отчет	Апрель – май 2020г.	Заведующий, зам.зав. по УВР
8.	Подвести итоги по реализации программы управленческой деятельности ДОУ по реализации федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования за учебный год	Проведение анализа реализации программы управленческой деятельности ДОУ по реализации федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования	Заседания НМС, педагогического совета	Подведение итогов деятельности по реализации программы управленческой деятельности	1. Протокол НМС 2. Аналитическая справка 3. Протокол педагог. совета 4. Приказ об утверждении итогов	Апрель-май 2020г.	Заведующий, зам.зав. по УВР, старший воспитатель